

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

21 Φεβρουαρίου 2018 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **568**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 12/2018 (1)

Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης μονίμων και Ι.Δ.Α.Χ. υπαλλήλων του Δήμου Ζακύνθου κατά το χρονικό διάστημα έως την 31/12/2018.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΖΑΚΥΝΘΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», αρμοδιότητες Δημάρχου.

2. Τις διατάξεις των παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 και τις διατάξεις του άρθρου 176 του ν. 3584/2007.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του κεφ. Β του ν. 4354/2015.

4. Το άρθρο 79 του ν. 3463/2006.

5. Τον συνολικό αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο Ζακύνθου.

6. Την μείωση του προσωπικού του Δήμου λόγω συνταξιοδοτήσεων καθώς και την αδυναμία πρόσληψης προσωπικού λόγω αναστολής των διορισμών στο Δημόσιο Τομέα.

7. Την ανάγκη απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης μέχρι την 22η ώρα των μονίμων και Ι.Δ.Α.Χ. υπαλλήλων του Δήμου που τυχόν θα προκύψουν πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας λόγω εκτάκτων, επειγουσών και εποχικών αναγκών που δημιουργούνται κατά το έτος 2018 .

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (10)

Για να αντιμετωπιστούν οι ανάγκες που θα προκύψουν για την τήρηση των πρακτικών του Δ.Σ. των Δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων , των Ληξιάρχων κ.λπ. σε βάρος των πιστώσεων του υπό έγκριση προϋπολογισμού του Δήμου έτους 2018, ο οποίος ψηφίσθηκε με την αριθμ. 03/15-01-2018 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ως εξής:

Κ.Α.Ε.: 10.6012.02 έχει προϋπολογιστεί πίστωση 1.300,00 €

Κ.Α.Ε.: 10.6012.03 έχει προϋπολογιστεί πίστωση 7.000,00 €

Κ.Α.Ε.: 10.6022.01 έχει προϋπολογιστεί πίστωση 1.000,00 €

Κ.Α.Ε.: 10.6022.03 έχει προϋπολογιστεί πίστωση 3.000,00 €

Κ.Α.Ε.: 10.6012.04 έχει προϋπολογιστεί πίστωση 5.000,00 €

ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ

Για να αντιμετωπιστούν οι ανάγκες των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Δημοτικής Αστυνομίας του Δήμου που τυχόν θα προκύψουν πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας λόγω αυξημένων εκτάκτων, επειγουσών και εποχικών αναγκών που δημιουργούνται κατά το έτος 2018 ως εξής:

Κ.Α.Ε.: 50.6012.01 έχει προϋπολογιστεί πίστωση 1.500,00 €.

Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Για να αντιμετωπιστούν οι ανάγκες που θα προκύψουν για τους εργαζόμενους των κάτωθι τμημάτων της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμο μας: Τμήμα Διαχείρισης Οχημάτων και Συντήρησης Οχημάτων Τμήμα Τεχνικών Συνεργείων - Ειδικών Συνεργείων Τμήμα Καθαρισμού Κοινοχρήστων Χώρων

Κ.Α.Ε.: 30.6012.01 έχει προϋπολογιστεί πίστωση 5.500,00 €

Κ.Α.Ε.: 30.6051.01 έχει προϋπολογιστεί πίστωση 8.520,00 €

Κ.Α.Ε.: 306051.02 έχει προϋπολογιστεί πίστωση 4.650,00 €

Κ.Α.Ε.: 30.6022.01 έχει προϋπολογιστεί πίστωση 5.000,00 €

Κ.Α.Ε.: 30.6052.03 έχει προϋπολογιστεί πίστωση 46.500,00 €

Σύνολο: 88.970,00 €, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση μονίμων και Ι.Δ.Α.Χ. υπαλλήλων του Δήμου Ζακύνθου κατά το χρονικό διάστημα έως την 31/12/2018,, για την κάλυψη των υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου, προκειμένου να αντιμετωπιστούν οι ανάγκες που θα προκύψουν για την τήρηση των πρακτικών του Δ.Σ. των Δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων , και των Ληξιάρχων, της Δημοτικής αστυνομίας και της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών συνολικής δαπάνης: 88.970 ,00€, μέσα στα όρια των εγγεγραμμένων πιστώσεων του υπό έγκριση προϋπολογισμού έτους 2018 όπως αναλυτικά αναφέρουμε παρακάτω:

Οι ώρες αυτές δεν μπορούν να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο ανά εξάμηνο χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δυο εξαμήνων όταν αφορούν απογευματινή (μέχρι την 22η ώρα) υπερωριακή απασχόληση

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (10) εις βάρος του

Για 9 εννέα μονίμους υπαλλήλους

Κ.Α.Ε.: 10.6012.02 έχει προϋπολογιστεί πίστωση 300,00 €

Κ.Α.Ε.: 10.6012.03 έχει προϋπολογιστεί πίστωση 7.000,00 €

Κ.Α.Ε.: 10.6012.04 έχει προϋπολογιστεί πίστωση 5.000,00 €

Για 9 έξι υπαλλήλους Ι.Δ.Α.Χ.

Κ.Α.Ε.: 10.6022.01 έχει προϋπολογιστεί πίστωση 1.000,00 €

Κ.Α.Ε.: 10.6022.03 έχει προϋπολογιστεί πίστωση 3.000,00 €

ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ (50)

Για 2 δυο μονίμους υπαλλήλους εις βάρος του:

Κ.Α.Ε.: 50.6012.01 έχει προϋπολογιστεί πίστωση 1.500,00 €

Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (60)

Για 15 μονίμους υπαλλήλους εις βάρος των

Κ.Α.Ε.: 30.6012.01 έχει προϋπολογιστεί πίστωση 5.500,00 €

Κ.Α.Ε.: 30.6051.01 έχει προϋπολογιστεί πίστωση 8.520,00 €

Κ.Α.Ε.: 306051.02 έχει προϋπολογιστεί πίστωση 4.650,00 €

Για 30 υπαλλήλους Ι.Δ.Α.Χ. εις βάρος των

Κ.Α.Ε.: 30.6022.01 έχει προϋπολογιστεί πίστωση 5.000,00 €

Κ.Α.Ε.: 30.6052.03 έχει προϋπολογιστεί πίστωση 46.500,00 €

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά με απόφαση Δημάρχου ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευση της, στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως σύμφωνα με το άρθρο 20 παρ. Α .1 του ν. 4345/2015.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ζάκυνθος, 18 Ιανουαρίου 2018

Ο Δήμαρχος

ΠΑΥΛΟΣ ΚΟΛΟΚΟΤΣΑΣ

Αριθμ. 1288 (2)

Μετονομασία του εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Μελέτης Οικογένειας» σε εργαστήριο με τίτλο «Εργαστήριο Εκπαιδευτικής, Γνωστικής και Αναπτυξιακής Ψυχολογίας» του Τμήματος Φιλοσοφίας, Παιδαγωγικής και Ψυχολογίας της Φιλοσοφικής Σχολής του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων και Τροποποίηση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ
ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 7 παρ. 5 του ν. 1268/1982 «Δομή και λειτουργία των Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων» (Α΄ 87), όπως η τελευταία αυτή διάταξη τροποποιήθηκε με το άρθρο 48 παρ. 2 του ν. 1404/1983 «Δομή και λειτουργία των Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων» (Α΄ 173), του ν. 4009/2011 και ειδικότερα του άρθρου 80 παραγρ. 22(α) «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων» και της παρ. 24 του άρθρου 80 του ν. 4009/2011 όπως προστέθηκε με το άρθρο 96 του ν. 4310/2014 και αντικαταστάθηκε με το άρθρο 60 του ν. 4386/2016 καθώς και του άρθρου 28 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/4-8-2017).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 4 παρ. 1 εδ. γ του ν. 2083/1992 «Εκσυγχρονισμός της Ανώτατης Εκπαίδευσης» (Α΄ 159).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 22 παρ. 3 του ν. 2362/1995, «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» (Α΄ 247).

4. Τη γνώμη της Συνέλευσης του Τμήματος Φιλοσοφίας, Παιδαγωγικής και Ψυχολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων (συνεδρίαση αριθμ. 401/14-6-2017).

5. Την απόφαση που έλαβε η Σύγκλητος του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων στη Συνεδρία της αριθμ. 1042/1/21-12-2017.

6. Ότι δεν έχει εκδοθεί μέχρι σήμερα ο Οργανισμός του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων.

7. Ότι το Εργαστήριο που μετονομάζεται με την παρούσα Πρυτανική Πράξη θα λειτουργεί αποκλειστικά με ιδίους πόρους και δεν θα βαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό ή την κρατική επιχορήγηση του Ιδρύματος, αποφασίζει:

Άρθρο 1
Αντικείμενο

Το Εργαστήριο Μελέτης Οικογένειας στον Τομέα Ψυχολογίας του Τμήματος Φιλοσοφίας, Παιδαγωγικής, Ψυχολογίας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων μετονομάζεται σε Εργαστήριο Εκπαιδευτικής, Γνωστικής και Αναπτυξιακής Ψυχολογίας.

Η Εκπαιδευτική, η Γνωστική και η Αναπτυξιακή Ψυχολογία αποτελούν σαφώς διακριτούς αλλά συχνά συνεργαζόμενους κλάδους στην επιστήμη της Ψυχολογίας. Η Εκπαιδευτική ψυχολογία, ειδικότερα, εστιάζει στη μάθηση, τη διδασκαλία, την προσαρμογή και τους παράγοντες που τις επηρεάζουν, σε διαφορετικά εκπαιδευτικά περιβάλλοντα και σε όλο το ηλικιακό φάσμα. Η Γνωστική Ψυχολογία, ασχολείται με όλες τις εξελίξεις στην έρευνα των γνωστικών διεργασιών όπως είναι η αντίληψη, η προσοχή, η μνήμη, η απόκτηση της γλώσσας, η μάθηση, η επίλυση προβλημάτων, η κρίση και η λήψη αποφάσεων. Η έρευνα στην Αναπτυξιακή Ψυχολογία εστιάζει στη μελέτη όλων των πλευρών ανάπτυξης, συμπεριλαμβανομένης της κοινωνικής, γνωστικής και συναισθηματικής ανάπτυξης.

Άρθρο 2
Αποστολή

Το εργαστήριο έχει σαν αποστολή:

α) Την κάλυψη σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο (συμπεριλαμβανομένης της εκπόνησης διδακτορικής και μεταδιδακτορικής έρευνας) των διδακτικών, ερευνητικών και ευρύτερων εκπαιδευτικών αναγκών του Τομέα Ψυχολογίας, του Τμήματος Φιλοσοφίας, Παιδαγωγικής και Ψυχολογίας της Φιλοσοφικής Σχολής του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων καθώς και άλλων Τμημάτων του Ιδρύματος, σε θέματα που εμπίπτουν στα αντικείμενα δραστηριότητας του εργαστηρίου όπως αυτά προσδιορίζονται στο άρθρο 1 του παρόντος.

Ειδικότερα, το ερευνητικό και ευρύτερο επιστημονικό έργο του εργαστηρίου αφορά στη μελέτη, με τη χρήση ποσοτικών και ποιοτικών μεθοδολογιών, των ακόλουθων αντικειμένων:

Α. Εκπαιδευτική ψυχολογία.

(1) Γνωστικές διεργασίες, συναισθήματα και μάθηση

(2) Διδασκαλία και μάθηση- παράγοντες πλαισίου

(3) Παράγοντες που επηρεάζουν τη μάθηση (π.χ. ατομικοί, ψυχοσυναισθηματικοί κοινωνικοί), (νευρο)βιολογικές διαστάσεις, ψυχική υγεία και μάθηση

(4) Μάθηση, προσαρμογή και ανάπτυξη

(5) Παρεμβάσεις στο χώρο της εκπαίδευσης

(6) Μάθηση και διδασκαλία στην ανώτατη εκπαίδευση

(7) Η ψυχαναλυτική οπτική για τη μάθηση Β. Γνωστική ψυχολογία

(1) Άδηλη (ασυνείδητη) και έκδηλη (συνειδητή) μάθηση και μνήμη και παράγοντες που τις επηρεάζουν

(2) Πειραματική διερεύνηση γνωστικών διεργασιών

(3) Γνωστικές διεργασίες που διέπουν τη διατροφική συμπεριφορά και την (υπερβολική) κατανάλωση αλκοόλ

(4) Απόκτηση εννοιών και κατηγοριοποίηση

(5) Προκαταλήψεις προσοχής

(6) Διερεύνηση γνωστικών παραγόντων στην κλινική ψυχολογία και την ψυχολογία της υγείας

Γ. Αναπτυξιακή ψυχολογία

(1) Ανάπτυξη της μη-λεκτικής και λεκτικής αλληλόδρασης

(2) Διαμόρφωση του εαυτού και της ταυτότητας

(3) Κοινωνική ανάπτυξη των συγκινήσεων και συναισθημάτων

(4) Η ενσώματη ανάπτυξη του Νου, της Αντίληψης και της Μνήμης

(5) Διαπολιτισμική ανάπτυξη και εφαρμογές σε ευάλωτους πληθυσμούς

(6) Αναπτυξιακή ψυχοπαθολογία

(7) Διεπιστημονικές και κριτικές προσεγγίσεις στην ανάπτυξη

β) Στα πλαίσια των παραπάνω ερευνητικών δραστηριοτήτων θα περιλαμβάνονται:

1. Η εκπόνηση μεταπτυχιακών εργασιών, διδακτορικών διατριβών και μεταδιδακτορικών ερευνών απτομένων των αντικειμένων του εργαστηρίου.

2. Η έκδοση μονογραφιών ή/και μεταφρασμένων κειμένων σχετικών με τους επιστημονικούς κλάδους της εκπαιδευτικής, της γνωστικής και της αναπτυξιακής ψυχολογίας και σχετιζόμενων αντικειμένων.

3. Οι δημοσιεύσεις σε έγκριτα περιοδικά και σε επιστημονικές εκδόσεις.

4. Η διάχυση των ερευνητικών αποτελεσμάτων σε εθνικό και διεθνές επίπεδο μέσω της συμμετοχής σε σεμινάρια, συνέδρια και ημερίδες, τη χρήση ψηφιακών μέσων και ΜΜΕ.

5. Η οργάνωση συνεδρίων/ σεμιναρίων/ημερίδων/θερινών σχολείων με σχετικά αντικείμενα.

6. Η συμμετοχή σε ερευνητικά (εθνικά, ευρωπαϊκά, διεθνή) και εκπαιδευτικά προγράμματα καθώς και σε αντίστοιχα (εθνικά, ευρωπαϊκά και διεθνή) επιστημονικά δίκτυα.

7. Η μετακίνηση προπτυχιακών, μεταπτυχιακών φοιτητών, υποψηφίων διδακτόρων και μεταδιδακτορικών ερευνητών προς Ερευνητικά Ινστιτούτα και Πανεπιστήμια της ημεδαπής ή/και αλλοδαπής για την διεκπεραίωση της έρευνας τους, την ανάπτυξη/επέκταση συνερ-

γασιών ή/και την χρήση εξοπλισμού μη διαθέσιμου στο εργαστήριο και το Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων.

Άρθρο 3
Προσωπικό

Το εργαστήριο αποτελείται από τους καθηγητές και λέκτορες του Τομέα Ψυχολογίας του Τμήματος Φιλοσοφίας, Παιδαγωγικής και Ψυχολογίας που η ειδικότητα τους σχετίζεται με τα γνωστικά αντικείμενα του εργαστηρίου, από μέλη του Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) και του Ειδικού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δ.Ι.Π.) καθώς και από μέλη του λοιπού επιστημονικού Προσωπικού που τοποθετείται στο εργαστήριο με τη διαδικασία του άρθρου 4 παρ. 1(δ) του ν. 2083/1992 (Α΄ 159) καθώς και από το διοικητικό προσωπικό που τοποθετείται στο εργαστήριο σύμφωνα με το άρθρο 13 παρ. 3β του ν. 2817/2000 (Α΄ 78).

Άρθρο 4
Διοίκηση -Αρμοδιότητες

1. Το εργαστήριο διευθύνεται από τον Διευθυντή που είναι μέλος ΔΕΠ, της βαθμίδας του Καθηγητή του αντίστοιχου γνωστικού αντικειμένου ή Αναπληρωτή Καθηγητή και για το χρονικό διάστημα που δεν υπάρχει ούτε Αναπληρωτής Καθηγητής η διεύθυνση ανατίθεται σε Επίκουρο Καθηγητή του Τομέα Ψυχολογίας, του Τμήματος Φιλοσοφίας, Παιδαγωγικής και Ψυχολογίας και ορίζεται με τη διαδικασία του άρθρου 28 παρ. 22 του ν. 2083/1992.

2. Ο διευθυντής έχει τις αρμοδιότητες που ορίζονται στο άρθρο 7 του ν. 1268/1982, μεταξύ των οποίων περιλαμβάνονται και οι εξής: ο συντονισμός του διδακτικού (προπτυχιακού - μεταπτυχιακού, συμπεριλαμβανομένων των μεταδιδακτορικών ερευνητών) και ερευνητικού έργου του εργαστηρίου, η κατάρτιση και υποβολή αρμοδίως του ετήσιου προγράμματος λειτουργίας του εργαστηρίου και η μέριμνα για την εφαρμογή, η μέριμνα για την κατανομή των χώρων του εργαστηρίου, η στελέχωση του με το αναγκαίο προσωπικό, η οικονομική διαχείριση των πόρων του, η υποβολή του ετήσιου απολογισμού των δραστηριοτήτων του, η εισήγηση στη Γενική Συνέλευση του Τμήματος για τον ορισμό των υπευθύνων για τα αναλώσιμα υλικά και τον κινητό εξοπλισμό, η υπογραφή κάθε εγγράφου και γενικά η ευθύνη για την ομαλή λειτουργία του εργαστηρίου.

Άρθρο 5
Λειτουργία

1. Το εργαστήριο λειτουργεί κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, σύμφωνα με τον Κανονισμό του Πανεπιστημίου και σε χώρους που παραχωρούνται σε αυτό για την εγκατάσταση των οργάνων και του λοιπού τεχνικού εξοπλισμού που είναι αναγκαίος για τη διενέργεια των εργαστηριακών και εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων και ερευνητικών προγραμμάτων. Στο χώρο εγκατάστασης τοποθετείται πινακίδα με τον τίτλο του εργαστηρίου.

2. Ο διευθυντής του εργαστηρίου ενημερώνεται πριν από τη διεξαγωγή κάθε εργασίας που γίνεται στο εργαστήριο, στα πλαίσια ερευνητικού προγράμματος ή άλλου έργου, που έχει αποφασισθεί από τον Τομέα Ψυχολογίας και το Τμήμα Φιλοσοφίας, Παιδαγωγικής και Ψυχολογίας και καθορίζει, μέσα στα πλαίσια αποστολής του εργαστηρίου, την προτεραιότητα στη χρησιμοποίηση οργάνων και χώρων σε περίπτωση που δεν υπάρχει σχετική απόφαση.

3. Ο διευθυντής έχει την ευθύνη για την εν γένει λειτουργία του εργαστηρίου, τη χρησιμοποίηση οργάνων και υλικών που ανήκουν σε αυτό, την παραμονή των εργαζομένων (προσωπικού, φοιτητών, επισκεπτών) στους χώρους όπου τηρούνται ειδικοί κανόνες ασφάλειας που αποσκοπούν στην προφύλαξη της υγείας και αρτιμέλειας των εργαζομένων καθώς και στην προστασία των οργάνων και εγκαταστάσεων από βλάβες.

4. Η χρησιμοποίηση ειδικών οργάνων του εργαστηρίου επιτρέπεται μόνο στο προσωπικό του εργαστηρίου ή άλλους ερευνητές που έχουν ειδική επί των οργάνων αυτών εκπαίδευση και εξουσιοδότηση. Κινητά όργανα και σκεύη, τα οποία παραδίδονται για τη διεξαγωγή εργασιών επιστρέφονται, μετά τη χρησιμοποίηση τους, στην κατάσταση που είχαν παραδοθεί.

5. Με εισήγηση του Διευθυντή, στα αρμόδια όργανα του Τμήματος είναι δυνατή η πρόσληψη επιστημόνων σε τομείς σχετικούς με τις διδακτικές και ερευνητικές δραστηριότητες του εργαστηρίου σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία (άρθρα 18 του ν. 1268/1982 και 5 του π.δ. 407/1980).

Άρθρο 6
Έσοδα

Τα έσοδα του εργαστηρίου προέρχονται από:

α. Την εκτέλεση ερευνητικών προγραμμάτων που πραγματοποιούνται για ίδιο λογαριασμό ή για λογαριασμό τρίτων.

β. Τη διάθεση ερευνητικών ή εν γένει επιστημονικών προϊόντων.

γ. Την παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με το άρθρο 3 παρ. 3 του π.δ. 159/1984 (Α΄ 53) και την κείμενη νομοθεσία.

δ. Τις πιστώσεις που διατίθενται στο Τμήμα Φιλοσοφίας, Παιδαγωγικής και Ψυχολογίας με τη διαδικασία του άρθρου 4 παρ. (1ε) του ν. 2083/1992 (Α΄ 159).

ε. Τις ειδικές εισφορές και χρηματοδοτήσεις από διεθνείς οργανισμούς, ΝΠΔΔ ή φυσικά πρόσωπα, ΟΤΑ, κ.λπ.

στ. Τις κληρονομιές, τις δωρεές και τις κληροδοσίες που καταλείπονται στο Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων για τους σκοπούς του εργαστηρίου.

Άρθρο 7
Τηρούμενα Βιβλία

1. Για τις ανάγκες του εργαστηρίου τηρούνται τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:

- Πρωτόκολλο εισερχομένων - εξερχόμενων εγγράφων.

- Βαθμολόγια φοιτητών- εφόσον Εργαστηριακά Μαθήματα συμπεριλαμβάνονται στον Οδηγό Σπουδών του

Τομέα Ψυχολογίας του Τμήματος Φιλοσοφίας-Παιδαγωγικής-Ψυχολογίας

- Φάκελος οικονομικών στοιχείων κάθε έτους.
- Κατάλογος επιστημονικών βιβλίων, περιοδικών και οργάνων.
- Αρχείο ερευνητικών προγραμμάτων και
- Βιβλίο μεταβολών προσωπικού

2. Με απόφαση του διευθυντή μπορεί ακόμα να τηρείται και κάθε άλλο βιβλίο ή στοιχείο που κρίνεται απαραίτητο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 16 Ιανουαρίου 2018

Ο Πρύτανης

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΑΨΑΛΗΣ

Αριθμ. 1306 (3)

Αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης, καθώς και νυχτερινής Εργασίμων ημερών και ημερήσιας ή νυχτερινής που παρέχεται Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων του Νοσοκομείου μας, μονίμων και ιδιωτικού δικαίου, διαφόρων κλάδων και ειδικοτήτων για το έτος 2018.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4024/2011.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 176 του ν. 4261/2014.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 7 του ν. 3329/2005 όπως αυτός τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε από τον ν. 3370/2005 και το ν. 3527/2007.
4. Τις διατάξεις του άρθρου 13 του 3204/2003 και του ν. 3205/2003.
5. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.
6. Τις διατάξεις του άρθρου 33 του ν. 4325/2015, και την απόφαση α/40746/03.06.2015 (ΦΕΚ 1018).
7. Τις διατάξεις του άρθρου 34 του ν. 4351/2015.
8. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του ν. 4316/2014.
9. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 102 του ν. 4461/2017 (ΦΕΚ 38/Α΄).
10. Το από 5-12-2017 ηλεκτρονικό μήνυμα της 5ης Υ.Πε Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδος, (αριθμ. πρωτ. 17095/5-12-2017) με θέμα «Προτάσεις για Κατανομή έτους 2018», με το οποίο ζητούνταν από τα Νοσοκομεία, να σταλεί συμπληρωμένος Πίνακας με εκτίμηση πρόσθετων αμοιβών έτους 2018 στις οποίες περιλαμβάνονται και οι Υπερωρίες - Νυχτερινά - Εξαιρέσιμα Μόνιμου προσωπικού και προσωπικού Ιδιωτικού Δικαίου διαφόρων κλάδων και ειδικοτήτων και οι εφημερίες Ιατρικού και Επιστημονικού Προσωπικού.
11. Το αριθμ. 17263/5-12-2017 απαντητικό έγγραφο του νοσοκομείου με το οποίο στάλθηκε συμπληρωμένος ο Πίνακας που Βάσει του οποίου, για υπερωρίες - νυχτερινά και εξαιρέσιμα του Μόνιμου και Ιδιωτικού Δικαίου διαφόρων κλάδων και ειδικοτήτων Προσωπικού συμπληρώθηκε το ποσό των 800.000,00 € για το έτος 2018 το οποίο αναλύεται ως εξής α) για τις εφημερίες του επιστημονικού προσωπικού πλην Ιατρικού ανέρχεται στο ποσό των 150.000,00 € με αριθμό υπηρετούντων υπαλλήλων 8 άτομα και β) για τις υπερωρίες , τα νυχτερινά και τα εξαιρέσιμα του Λοιπού Μόνιμου και Ιδιωτικού Δικαίου Προσωπικού διαφόρων κλάδων και ειδικοτήτων ανέρχεται στο ποσό των 650.000,00 € με αριθμό 500 υπηρετούντων υπαλλήλων, με 400.000 ώρες.
12. Την αριθμ. Γ4Β/Γ.Π. οικ. 95854/27-12-2017 κοινή υπουργική απόφαση του Υπουργείου Υγείας «Καθιέρωση με αμοιβή υπερωριακής , νυχτερινής και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας του μόνιμου προσωπικού και του προσωπικού με σχέση ιδιωτικού δικαίου των Νοσηλευτικών ιδρυμάτων ανά Υγειονομική Περιφέρεια σύμφωνα με την οποία από τις πιστώσεις του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2018 του Υπουργείου Υγείας, εγκρίθηκε για την 5η Υ.ΠΕ. Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδος: Συνολική δαπάνη 6.100.000,00 € για περίπου 5028 υπαλλήλους με 3.673.777 ώρες (Β΄ 4863).
13. Την αριθμ. Γ4β/Γ.Π. οικ. 95850/27-12-2017 κοινή υπουργική απόφαση του Υπουργείου Υγείας «Καθιέρωση με αμοιβή για αποζημίωση εφημέριων Χημικών, Βιοχημικών, Κλινικών Χημικών, Βιολόγων, Φαρμακοποιών, Ψυχολόγων, Φυσικών Νοσοκομείων-Ακτινοφυσικών και Κτηνιάτρων» του μόνιμου προσωπικού και του προσωπικού με σχέση ιδιωτικού δικαίου των Νοσηλευτικών ιδρυμάτων ανά Υγειονομική Περιφέρεια σύμφωνα με την οποία από τις πιστώσεις του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2018 του Υπουργείου Υγείας, εγκρίθηκε για την 5η Υ.ΠΕ. Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδος: Συνολική δαπάνη 650.000.00 € για περίπου 86 υπαλλήλους με 88.156 ώρες (Β΄ 4863).
14. Την αριθμ. 41426/28-12-2017 απόφαση του Διοικητή της 5ης Υ.ΠΕ , περί αποζημίωσης εφημέριων Επιστημονικού προσωπικού, πλην Ιατρικού ύψους 74.000,00 € για το Νοσοκομείο (ΑΔΑ:7ΥΩΗ469Η2Γ-ΛΥΧ).
15. Την αριθμ. 41427/28-12-2017 απόφαση του Διοικητή της 5ης Υ.ΠΕ., έγκρισης ποσού για την αποζημίωση υπερωριακής ,νυχτερινής και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας του μόνιμου προσωπικού και του προσωπικού με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου διαφόρων κλάδων και Ειδικοτήτων ύψους 518.000 € και 400.000 ωρών για το Νοσοκομείο μας (ΑΔΑ:ΩΗΙ9469Η2Γ-ΙΒ8).
16. Το απόσπασμα της αριθμ. 2/5-1-2018 συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου μας (Απόφαση 6η) αναφορικά με την έγκριση του προγραμματισμού και κατανομής για το έτος 2018 των ωρών απασχόλησης λοιπού και επιστημονικού προσωπικού του νοσοκομείου μας (πλην ιατρών) με σχέση εργασίας Δημοσίου και Ιδιωτικού Δικαίου και ειδικότερα για την απασχόληση πέραν του κανονικού ωραρίου κατά τη νύχτα καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες συνολικής προϋπολογιζόμενης δαπάνης ποσού 518.00,00 + 74.000,00=592.000,00 €, αποφασίζουμε:

Α. Την έγκριση της δαπάνης για αποζημίωση εφημέριων Επιστημονικού Προσωπικού του Νοσοκομείου για το έτος 2018 στο ποσό των 74.000,00 € το οποίο αναλύεται ως εξής:

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΩΡΩΝ	0261	0561	0563	0566	ΣΥΝΟΛΟ
8	960	64913,00	5500,00	1087,00	2500,00	74000,00

Β. Την έγκριση της δαπάνης για υπερωρίες, Νυχτερινά, Εξαιρέσιμα Μόνιμου και Ιδιωτικού Δικαίου Προσωπικού διαφόρων κλάδων και Ειδικοτήτων (πλην Ιατρικού) για τη διασφάλιση εύρυθμης και ασφαλούς λειτουργίας του Νοσοκομείου, για το έτος 2018 στο ποσό των 518.000,00 € το οποίο αναλύεται ως εξής:

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΑΡΙΘΜ. ΩΡΩΝ	0261	0263	0561	0563	0564	0565	0566	ΣΥΝΟΛΟ
500	400.000	9400,00	451296,00	12780,00	2500,00	17400,00	3200,00	21424,00	518.000,00

Γ. Η απογευματινή υπερωριακή εργασία ορίζεται ανά εξάμηνο μέχρι 120 ώρες ανά υπάλληλο , η υπερωριακή εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες ορίζεται ανά εξάμηνο μέχρι τις 96 ώρες ανά υπάλληλο , και η υπερωριακή εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ορίζεται ανά εξάμηνο μέχρι 96 ώρες ανά υπάλληλο σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 .

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καρδίτσα, 17 Ιανουαρίου 2018

Ο Πρόεδρος

ΒΑΪΟΣ ΒΑΡΕΛΑΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Την ευθύνη για την εκτύπωση, διαχείριση και κυκλοφορία των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, (ΦΕΚ) στην έντυπη και ηλεκτρονική έκδοση, **έχει το Εθνικό Τυπογραφείο** το οποίο αποτελεί δημόσια υπηρεσία η οποία υπάγεται στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Το Εθνικό Τυπογραφείο έχει επίσης την ευθύνη για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του Δημοσίου. (ν. 3469/2006, A΄ 131).

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

Η ηλεκτρονική μορφή των ΦΕΚ διατίθεται δωρεάν από την ιστοσελίδα www.et.gr. Για τα ΦΕΚ που δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωρισθεί στην πιο πάνω ιστοσελίδα δίνεται η δυνατότητα δωρεάν αποστολής με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μετά από αίτηση που υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση ειδικής φόρμας.

Η έντυπη μορφή των ΦΕΚ διατίθεται για μεμονωμένα φύλλα με το ανάλογο κόστος από το τμήμα Πωλήσεων απευθείας ή με ταχυδρομική αποστολή μέσω αίτησης παραγγελίας στα ΚΕΠ, ενώ για ετήσια συνδρομή από το τμήμα Συνδρομητών. Το κόστος για ασπρόμαυρο ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1€, προσαυξανόμενο κατά 0,20€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού. Το κόστος για έγχρωμο ΦΕΚ είναι 1,50€ από 1 έως 16 σελίδες, προσαυξανόμενο κατά 0,30€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.

Τρόπος αποστολής κειμένων προς δημοσίευση

- Τα κείμενα για δημοσίευση στο ΦΕΚ, από όλες τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς του δημόσιου τομέα, **αποστέλλονται στην διεύθυνση** **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Οι περιλήψεις Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, αποστέλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση dds@et.gr με τη χρήση **απλού** ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- Κατ’ εξαίρεση, πολίτες οι οποίοι δεν έχουν αποκτήσει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή, μπορούν να αποστέλλουν ταχυδρομικά ή να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση αποτυπωμένα σε χαρτί, στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

Πληροφορίες σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την πώληση των τευχών και τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες θα βρείτε στην ιστοσελίδα μας και στη διαδρομή Εξυπηρέτηση κοινού - τμήμα πωλήσεων ή συνδρομητών. Επίσης στην ιστοσελίδα μπορείτε να αναζητήσετε πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, εφόσον γνωρίζετε τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Τον ΚΑΔ εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΚΑΛΥΨΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ του Δημοσίου και των φορέων του

Το Εθνικό Τυπογραφείο μετά από αίτημα φορέα του Δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους, φακέλους αλληλογραφίας, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα	Ιστοσελίδα: **www.et.gr**
ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054	Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: **helpdesk.et@et.gr**
ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ **Πωλήσεων:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180) **Συνδρομητών:** (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136) **Πληροφοριών:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000) **Παραλαβής Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)	Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**
Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30	Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

